|  |  |
| --- | --- |
| **Эмблема дс** | **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области**  **общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования №5**  **с углубленным изучением отдельных предметов «Образовательный центр «Лидер»**  **структурное подразделение детский сад «Сказка»**  **города Кинеля городского округа Кинель Самарской области**  ***ул. 27 Партсъезда -3, тел: 8 (846 63)6-25-66, факс:8 (846 63)6-11-36***  ***e-mail: skazkakinel@mail.ru*** |

**План**

**мероприятий по внедрению**

**наставничества на 2021-2022 уч.г.**

**Наставник Гурьянова Наталья Викторовна,**

**наставляемый Агаркова Светлана Александровна**

**Цель:** Обеспечение поддержки и практической помощи молодому педагогу в приобретении профессиональных навыков и опыта работы, профессиональном становлении, применять в работе современные технологии, способными решать задачи модернизации образования, обеспечить повышение качества образования.

**Задачи:**

* Создать систему поддержки молодого педагога в период его профессионального становления.
* Повысить уровень методической грамотности, совершенствование профессиональных навыков молодого педагога.
* Активное участие молодого педагога в образовательных мероприятиях и событиях, конкурсах профессионального мастерства различного уровня.

**Направления профессионального развития:**

* Нормативно-правовая и методическая работа;
* Повышение квалификации и педагогического мастерства;
* Совершенствование, обобщение и распространение профессионального мастерства.

**Индивидуальный план работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки**  **(месяц)** | **Содержание работы**  **(наименование работы)** | **Результат работы** |
| Сентябрь | 1.Изучение нормативно-правовой документации, ведения документации в группе.  2.Консультация: «Планирование воспитательно-образовательного процесса». Вопросы - ответы.  3.Презентация «Новинки методической литературы». | Оформление и ведение документов группы. Планирование воспитательно – образовательного процесса. |
| Октябрь | 1.Перспективный тематический план работы в группе. Помощь в разработке календарного плана на неделю в соответствии с тематикой.  2. Изучение методических разработок «Как подготовить конспект НОД». Методика проведения образовательной деятельности по ИЗО. | Контроль качества составления перспективного, календарного планов в соответствии с ФГОС ДОО. Структура проведение НОД, основные этапы. |
| Ноябрь | 1.Практическое занятие: Организация работы с родителями. Методика проведения родительских собраний. Тематика родительских собраний.  2.Помощь в прохождении курсов повышения квалификации на федеральном образовательном портале online edu.ru | Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями.  Регистрация на портале online edu.ru, выполнение тестовых заданий, освоение курса. |
| Декабрь | 1.Тренинг: «Учусь строить отношения. Анализ педагогических ситуаций».  2. Консультация «Основы общения и этикета в виртуальном пространстве с родителями».  3. Наглядная агитация  «Творческие задания для родителей. Как привлечь семьи воспитанников к участию в мероприятиях детского сада?». | Общая схема и анализ причин конфликтных ситуаций. Наблюдение за деятельностью молодого специалиста.  Совместная организация выставки детско-родительских поделок/ проектов. |
| Январь | 1.Беседа – практикум: «Организация индивидуальной работы с детьми с ОВЗ».  2. Круглый стол «Эстетическая деятельность по развитию творческих особенностей дошкольника».  3.Специфика проведения утренников. Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя в развитии  музыкальных способностей дошкольников. | Умение принимать решения выхода из педагогических ситуаций, умение вести индивидуальную работу.  Развитие творчества дошкольников на занятиях по изобразительной деятельности, музыкальных занятиях. |
| Февраль | 1. Деловая игра «Развитие общения ребёнка с взрослыми и сверстниками».  2.Консультация с выполнением практических заданий «Работа воспитателя с детьми, имеющими нарушения речи».  3. Дискуссия «Организация и руководство сюжетно – ролевыми играми». | Умение использовать ИКТ, дидактический материал в работе. |
| Март | 1.Круглый стол по теме: «Руководство развитием игровой деятельности детей».  2.Беседа на тему «Эмоциональное благополучие ребёнка в ДОУ». | Контроль за планированием работы по развитию игровой деятельности детей. |
| Апрель | 1.Семинар – практикум «Нетрадиционные приёмы рисования».  2.Выставка совместного творчества детей, педагогов, родителей «В мире прекрасного»  3.Мастер-класс: «Организация педагогического мониторинга по выявлению уровня усвоения программного материала воспитанниками группы. Оформление документации по педагогическому мониторингу». | Особенности планирования работы с детьми по образовательной области «художественно – эстетическое развитие».  Оформление работ на выставку.  Оказание помощи в составлении аналитических справок по результатам педагогического мониторинга. |
| Май | 1.Организация и проведение мероприятия «Ярмарка ремесел по Самарской области» в ДОУ совместно с наставником.  2. Рефлексия, деловая игра «Введение в педагогическую деятельность»  3.Подведение итогов, определение перспектив на следующий учебный год. | Анализ проведения Ярмарки ремесел, основные этапы организации. |