

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
протокол №6 от 07.08.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ СОШ №5 «ОЦ «Лидер»
/Тепяев В.С.
Приказ № 592 -ОД от «07» августа 2025 г.

ПЛАН РАБОТЫ

СП ДС «Сказка» ГБОУ СОШ №5 «ОЦ «Лидер» г.о. Кинель
на 2025-2026 учебный год

Разработан
с учетом мнения родителей

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	3
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	4
1.1. Работа с воспитанниками	
1.2. Работа с семьями воспитанников	
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9
2.1. Методическая работа	
2.2. Нормотворчество	
2.3. Работа с кадрами	
2.4. Контроль и оценка деятельности	
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	15
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	
3.2. Безопасность	
<i>Приложения</i>	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо *продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.*

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- Повысить уровень заинтересованности обучающихся к математическим и естественно-научным направлениям путем создания тематической образовательной среды
- Осуществить историческое просвещение дошкольников путём создания интерактивного мини-музея.
- Создание единого безопасного пространства детский сад – дети- родители.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1 Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО и ООП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обновление содержания календарного плана воспитательной работы в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ «Лидер» г.о. Кинель в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов для развития культурных практик	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием ИКТ технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ООП ДО	Май—	Воспитатели, старший

	август	воспитатель
Оздоровительная работа		
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
Мероприятия в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2025/2026 уч.год		

1.1.3. Конкурс

Наименование	Срок
Всероссийской олимпиады «Эколята - молодые защитники природы»	Сентябрь
Открытый Фестиваль научно-техническом творчества «АвтоФест 2+» - 2025	Октябрь
Открытый областной фестиваль «Воспитание и обучение одаренных детей «Изумруды»	Октябрь
Чемпионат «Будущие профессионалы 5 +»	Ноябрь
Областные конкурсные мероприятия для детей дошкольного возраста «Дети за безопасность на дороге!»	Ноябрь
Региональный чемпионат по ранней профориентации по ранней профориентации детей с ОВЗ «Шаг в профессию» номинация «Точка старта»	Декабрь
Всероссийского технологического конкурса «Инженерная кадры России» категория «Икаренок»	Февраль
Межрегиональный конкурс детских исследовательских работ «Мой проект»	Март

Региональный Фестиваль исследовательских работ дошкольников и обучающихся 1 классов «Я узнаю мир»	Март
Всероссийский фестиваль детского и молодежного научно-технического творчества «Космофест 2026»	Апрель

1.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Средняя группа		Воспитатели, инструктор по физической культуре
Старшая группа		Воспитатели, инструктор по физической культуре
Подготовительная к школе группа		Воспитатели, инструктор по физической культуре

1.1.5. Сопровождение воспитанников -детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
План мероприятий по сопровождению воспитанников - детей участников СВО (Приложение к годовому плану работы)		

1.1.6 Тематический план работы по патриотическому воспитанию

Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня - ответственные музыкальные руководители, методист

№ п/п	Образовательные задачи по патриотическому воспитанию	Темы недели
1.	Воспитание у ребёнка любви и привязанности к своей семье, детскому саду, улице, городу, формирование бережного отношения к природе и всему живому	Темы недели: «Мой дом, мой город, моя страна, моя планета», «Маленькие исследователи», «Женский день», «Быть здоровыми хотим». «Космос. Приведём планету в порядок», «Мир природы»
2.	Воспитание уважения к труду	Темы недели: «Город мастеров», «Праздник весны и труда»
3.	Развитие интереса к русским традициям и промыслам	Темы недели: «Народная культура и традиции», «Наш быт»

4.	Формирование толерантности, чувства уважения к другим народам, их традициям	Темы недели: «Дружба», «Наши защитники», «Миром правит доброта», «День Победы»
5.	Формирование элементарных знаний о правах человека	Темы недели: «Я- человек», «Моя семья»
6.	Расширение представлений о городах России	Темы недели: «Город мастеров», «Мой дом, мой город, моя страна, моя планета»
7.	Знакомство детей с символами государства (герб, флаг, гимн)	Темы недели: «Дружба», «Наши защитники», «Миром правит доброта», «День Победы»
8.	Развитие чувства ответственности и гордости за достижения страны	Темы недели: «Наши защитники», «День Победы», «Город мастеров», «Мой дом, мой город, моя страна, моя планета», «Народная культура и традиции»

1.1.7. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

<i>Мероприятие</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
Организация обучения		
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы	Август	воспитатели
Формирование групп ДОП	август, декабрь	педагог дополнительного образования и воспитатель
Внесение программ в АСУ РСО	август	старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты

Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Заведующий
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Круглый стол «Вопросы воспитания»	Октябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
Организовать консультацию «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели младших групп
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/26 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель
Октябрь	Родительское собрание «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Январь	Родительское собрание «Формула успеха: математика и естественные науки открывают будущее ребёнка!»	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2025/26 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Первая и Вторая младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет. Развитие эмоционального интеллекта»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Математические ступеньки»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Детская безопасность»	Воспитатели групп
Ноябрь	Первая и вторая младшая группа: «Развиваем моторику-развиваем речь»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого	Воспитатель средней

	развития у детей среднего дошкольного возраста»	группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Развиваемся-экспериментируя дома в саду »	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа, старшая и подготовительная группы: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Патриотическое воспитание-семья»	Воспитатели групп
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025/26 учебном году	Заведующий

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель, медработник
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: <ul style="list-style-type: none"> • провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; • направить воспитателей на повышение квалификации; • подготовить изменения в ООП ДО 	Май-август	Заведующий, старший воспитатель
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по развитию культурных практик	В течение года	Старший воспитатель
---	----------------	---------------------

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Формирование банка методических материалов	В течение года	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде по математическому и естественнонаучному направлению	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ООП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медицинская сестра
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	Старший воспитатель, воспитатели старших групп
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Основы безопасности – как включить в образовательный процесс	Сентябрь	Старший воспитатель
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ООП ДО	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Старший воспитатель
Подготовка к конкурсам педагогического мастерства «Воспитатель года», «ИнноФест», «Воспитать человека»,	Ноябрь	Методист, воспитатели

«Мой наставник», «Призвание-Учить»		
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО	Март	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
Создание единого безопасного пространства детский сад – дети-родители.	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Реализация инновационных, федеральных площадок	январь	Заведующий, старший воспитатель
Реализация программы наставничества	март	Методист
Анализ воспитательно–образовательной работы детского сада за прошедший учебный год	май	Заведующий, старший воспитатель
Организация воспитательно–образовательного процесса в дошкольном учреждении в предстоящем учебном году	август	Заведующий, старший воспитатель

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь—декабрь	Ответственный за охрану труда

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО	Август	Старший воспитатель
Положение об оплате труда	Ноябрь	Бухгалтер

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Серегина Надежда Викторовна	воспитатель	Сентябрь

Кажметьева Юлия Игоревна	воспитатель	Сентябрь
--------------------------	-------------	----------

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения
Мамонова Татьяна Михайловна	заведующий	Февраль-август
Кузнецова Любовь Александровна	Старший воспитатель	Май-август
Караганова Анастасия Владимировна	Методист	Май-август
Александрова Ираида Юрьевна	Воспитатель	Сентябрь-май
Серебрякова Ольга Олеговна	Учитель-логопед	Сентябрь -май
Тарасенко Оксана Александровна	Педагог психолог	Сентябрь -май
Иванова Людмила Михайловна	Воспитатель	Март-май
Иванова Татьяна Федоровна	Воспитатель	Март -май
Пономаренко Наталия Алексеевна	Воспитатель	Январь-май
Ковыршина Юлия Павловна	Воспитатель	Сентябрь-Май
Шарапова Виктория Александровна	Воспитатель	Сентябрь-май
Игнатьева Елена Николаевна	Воспитатель	Сентябрь-май
Глухова Татьяна Владимировна	Воспитатель	Сентябрь-май

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший

в детском саду				воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медицинская сестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медицинская сестра Калькулятор
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	август, февраль	Старший воспитатель Методист
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Калькулятор Медицинская сестра старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки по безопасности)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Методист
Организация образовательной деятельности	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	В течение года	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель

Проведение образовательных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	В течение года	Старший воспитатель
---	-------------	---------------------------------	----------------	---------------------

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, завхоз
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Завхоз

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ, п. 23(в) Требований, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2017 № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности министерства образования и науки Российской Федерации и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»	1 раза в год	Заведующий
2.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием ДОУ. Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий, завхоз
3.	Организация внешней безопасности (наличие	постоянно	Заведующий,

	замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах, расположенных на первом этаже)		завхоз
4.	Издание Приказа об организации режима антитеррористической безопасности на 2025-2026 учебный год	август	Заведующий
5.	Инструктаж по действиям сотрудников при возникновении чрезвычайных ситуаций	2 раза в год	Заведующий, завхоз
6.	Осмотр помещений и территории на наличие посторонних и подозрительных предметов, с отметкой результата в журнале. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него	Круглосуточно с интервалом 2 часа	сторожа, дежурный сотрудник, дворник
7.	Утверждение графика дежурства в праздничные и выходные дни	В течение года	Заведующий, завхоз
8.	Отработка плана эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	По графику	Заведующий, Старший воспитатель
9.	Проведение командно-штабных учений и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	По графику	Заведующий, Старший воспитатель, завхоз
10.	Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния ограждения, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	Постоянно	Заведующий, завхоз
11.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Постоянно	Завхоз
12.	Обеспечение своевременного прихода на работу (воспитателям - за 10-15 минут до начала занятий) с целью проверки территории, помещений на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	Постоянно	Заведующий, Воспитатели
13.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежемесячно	Завхоз, ООО «ТТЛ-Строй»
14.	Контроль за исправностью работы кнопки тревожной сигнализации (КТС)	Ежедневно 1 раз в месяц	Завхоз ООО «ТТЛ-Строй»
15.	Контроль по пребыванию на объекте (территории) посторонних лиц и нахождению транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от ДОУ	Постоянно	Заведующий, Завхоз, Дворник
16.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	В начале учебного года	Воспитатели

17.	Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору	В течении года	Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели
18.	Размещение наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов, а также схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии РФ	Сентябрь, постоянно	Заведующий, Старший воспитатель, Завхоз

3.2.2. Пожарная безопасность

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1.	Издать приказы и распоряжения о подготовке организации и учреждений в противопожарном отношении к осенне-зимнему пожарному периоду.	июль	Заведующий
2.	Организовать проведение повторных инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками ДОУ.	1 раз в полгода	Завхоз
3.	Проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности с вновь принятыми сотрудниками ДОУ	В течении года	Заведующий
4.	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников и других массовых мероприятий путем установления во время их проведения обязательного дежурства работников во время массовых мероприятий.	Регулярно (в соответствии с планом проведения)	Заведующий Старший воспитатель Завхоз
5.	Утвердить график проведения объектовых тренировок по пожарной безопасности и на случай ЧС на 2025-2026г.г.	июль	Заведующий Завхоз
6.	Провести практические занятия по эвакуации людей на случай пожара и возникновения ЧС на объектах с массовым пребыванием людей	Согласно графика	Заведующий Старший воспитатель Завхоз
7.	Провести техническое обслуживание и проверку работоспособности внутренних пожарных кранов с перекаткой пожарных рукавов на новую складку.	Июнь-август	Завхоз ООО «ТТЛ-Строй»
8.	Проверка огнетушителей и внешний осмотр огнетушителей (ТО)	1 раз в квартал	Завхоз ООО «Т

			ТЛ-Строй»
9.	Провести ревизию пожарного инвентаря	Август	Завхоз
10.	Проверка исправности АПС (автоматической пожарной сигнализации)	1 раз в месяц	Завхоз ООО «ТЛ-Строй»
11.	Проверка исправности КТС (кнопка тревожной сигнализации)	Ежедневно 1 раз в месяц	Завхоз ФГУП «Охрана»
12.	Проводить проверку состояния эвакуационных выходов и их обозначения	Регулярно, в течении года	Завхоз
13.	Проводить очистку территорий, подвалов, чердаков и т. д. от сгораемого мусора	1 раз в месяц	Завхоз РКОЗ
14.	В период подготовки объектов к пожароопасному периоду, усилить контроль за строгим соблюдением правил применения открытого огня, эксплуатацией электробытовых приборов, технической эксплуатацией всех видов электроустановок	Регулярно, в течении года	Завхоз
15.	Организация и проведение различных форм образовательной деятельности с детьми на противопожарную тематику	В течении учебного года	Методист Воспитатели

3.2.3 Охрана труда

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Проведение ежегодного анализа состояния условий и охраны труда, детского и производственного травматизма	Ежегодно, 1 квартал	Заведующий
2.	Проведение совещаний, бесед, круглых столов по анализу существующей в организации системы управления охраной труда и соответствующих мероприятий для обеспечения непрерывного совершенствования системы управления охраной труда	Ежегодно	Заведующий
3.	Регулярное рассмотрение состояния условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда на собраниях работников трудового коллектива.	1 раз в месяц	Заведующий
4.	Разработка (пересмотр) перечней должностей и профессий работников для бесплатной выдачи СИЗ и обезвреживающих средств	сентябрь	Заведующий, завхоз
5.	Обеспечить работников учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	по мере необходимости	заведующий, завхоз
6.	Обеспечить работников смывающими и обеззараживающими средствами в соответствии с установленными нормами	в течение года по норме	заведующий, завхоз
7.	Организация в установленном порядке обучения,	в течение года	Заведующий

	проверки знаний по охране труда работников и инструктажей		
8.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников	ежегодно	Медсестра
9.	Анализ прохождения медицинских осмотров работниками	ежегодно	Делопроизводитель
10.	Контроль оборудования для оказания медицинской помощи: аптечки, комплектованные наборами лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	ежегодно	Медсестра
11.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	ежегодно	заведующий, завхоз
12.	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и детьми (с составлением актов по формам Н-1 и Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению).	по случаю возникновения	заведующий, ст. воспитатель, председатель профкома
13.	Организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда, выполнением санитарно-гигиенических правил, устранением причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников ДОУ.	1 раз в квартал	заведующий, ст. воспитатель, комиссия по ОТ, завхоз

